

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 23 «Светлячок»
(МАДОУ № 23)

Согласовано:
Протокол № 1
заседания родительского
комитета от 29.08.2023

Утверждено:
Приказ №33д от 29.08.2023
заведующий МАДОУ № 23

**План работы родительского комитета МАДОУ № 23
на 2023 – 2024 учебный год**

Председатель родительского комитета: Помелова Анна Сергеевна

Состав родительского комитета:

1. Потапеня Наталья Сергеевна
2. Айрих Ирина Борисовна
3. Митрошенко Галина Викторовна
4. Истомина Ирина Анатольевна
5. Черепенина Анна Сергеевна

Цель: активизация деятельности Родительского комитета в решении проблем воспитания и развития воспитанников ДОУ.

Задачи:

1. Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
2. Содействие созданию условий воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
3. Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.

**План работы родительского комитета
на 2023– 2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Заседание Родительского комитета №1 Вопросы: - Определение основных направлений деятельности РК. - Составление плана работы на новый учебный год. - Совместная работа ДОУ и семьи по созданию условий для укрепления и сохранения здоровья детей. - Выбор председателя родительского комитета	июль	Заведующий Дубровина М.Л. Зам.зав. по ВМР Шумахер Е.А.
2.	Заседание Родительского комитета №2 Вопросы: - Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности	декабрь	Заведующий Дубровина М.Л. Зам.зав. по ВМР Шумахер Е.А. Родительский

	<ul style="list-style-type: none"> - Организация родителей для оказания помощи при оформлении зимних участков в ДОУ. - О подготовке и проведении Новогодних и Рождественских праздников для воспитанников ДОУ. - Создание условий для двигательной активности детей на прогулочных участках. Оборудование игровых участков ДОУ снежными постройками. - Отчёт о заболеваемости 		комитет
3.	Организация совместных творческих выставок, конкурсов, акций, досугов.	в течение года, согласно годового плана работы	Зам.зав. по ВМР Шумахер Е.А. Воспитатели, специалисты
4.	Заседание Родительского комитета №3 Вопросы: <ul style="list-style-type: none"> - Организация родителей для оказания помощи на субботнике по покраске игровых форм на участках. - Оказание помощи в организации и проведении летних оздоровительных мероприятий, укрепление материально – технической базы - Разное. (Об организации праздника «Выпускник-2023»). 	апрель	Заведующий Дубровина М.Л. Зам.зав. по ВМР Шумахер Е.А. Родительский комитет
5.	Участие родителей в утренниках ДОУ.	по годовому плану ДОУ	Зам.зав.по ВМР Шумахер Е.А. Родительский комитет
6.	Участие в родительских собраниях, в педагогических советах ДОУ	в течение года	Родительский комитет
7.	Совместная работа с неблагополучными семьями	в течение года по необходимости	Зам.зав. по ВМР Шумахер Е.А. Родительский комитет
8.	Подготовка к групповым родительским собраниям	в течение года	Зам.зав. по ВМР Шумахер Е.А. Родительский комитет
9.	Заседание Родительского комитета №4 Вопросы: <ul style="list-style-type: none"> - Отчет родительского комитета о проделанной работе - Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МАДОУ в 2023-2024 учебном году». - Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия. 	май	Заведующий Дубровина М.Л. Зам.зав. по ВМР Шумахер Е.А. Родительский комитет

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498095

Владелец Дубровина Марина Леонидовна

Действителен с 13.01.2023 по 13.01.2024