

5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (1,19% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.	01.12.2026	Дубровина Марина Леонидовна, заведующий		
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (1,19% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести обучение сотрудников образовательной организации по вопросам этики и деонтологии. Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	01.12.2026	Дубровина Марина Леонидовна, заведующий		
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (3,57% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2026	Дубровина Марина Леонидовна, заведующий		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
8	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (5,95% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Организовать открытое занятие в старшей группе с применением технологии "Smart - тренинг Мир головоломки". 2. Организовать открытое занятие с применением цифровой лаборатории Наураша в средней группе. 3. Организовать открытое занятие в подготовительной группе с применением технологии "Мате плюс". 4. Организовать День открытых дверей с приглашением будущих воспитанников детского сада и их представителей в ДОУ. 5. Организовать онлайн фото - конкурс "Новогодняя открытка из прошлого". 6. Ежемесячное размещение информационных публикаций, фото- и видеотчетов о жизни детского сада.	01.12.2026	Дубровина Марина Леонидовна, заведующий		
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,76% от общего числа опрошенных респондентов)	Рассмотреть возможность создания дежурной группы.	01.12.2026	Дубровина Марина Леонидовна, заведующий		
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (2,38% от общего числа опрошенных респондентов)	1 Разработать план работы в старшей и подготовительной группе по реализации дополнительной программы "Ступеньки к школе" с использованием технологии "Раз ступенька, два ступенька" (Л.Г.Петерсон). 2. Заключение договора о сетевой форме реализации образовательных программ с МАУ ДО ЦДМ образовательной программы "Творческая мастерская"	01.12.2026	Дубровина Марина Леонидовна, заведующий		