

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 23 «Светлячок»

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета МБДОУ № 23

 С.С. Кушнарёва

«15» января 2015 г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 23

 М.И. Дубровина

«15» января 2015 г.



Положение о комиссии по охране труда

1. Общие положения

- 1.1. Положение о комиссии по охране труда разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №1, ч.1, ст.3) для организации совместных действий работодателя, работников, профсоюзного комитета по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников и воспитанников.
- 1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее – Комиссия).
- 1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в учреждении, а также одной из форм участия работников в охране труда.
- 1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными правовыми актами учреждения.

2. Задачи Комиссии

- 2.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий руководителя и профсоюзного комитета по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 2.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений руководителю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
- 2.3. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции Комиссии

- 3.1. Рассмотрение предложений руководителя, работников, профсоюзного комитета для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.
- 3.2. Оказание содействия руководителю в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приёмам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

- 3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в учреждении, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций руководителю по устранению выявленных нарушений.
- 3.4. Информирование работников учреждения о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
- 3.5. Доведение до сведения работников учреждения результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.
- 3.6. Информирование работников учреждения о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
- 3.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.
- 3.8. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в учреждении, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств учреждения и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 3.9. Содействие руководителю во внедрении более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжёлых физических работ.
- 3.10. Подготовка и представление руководителю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников и воспитанников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.
- 3.12. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним руководителю, профсоюзному комитету.

4. Права Комиссии

- 4.1. Получать от руководителя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.
- 4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителя (его представителей) и других работников учреждения о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.
- 4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителя и других работников учреждения, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжёлые последствия, и вносить руководителю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.
- 4.5. Вносить руководителю предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.
- 4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Комиссия создается по инициативе руководителя, работников и профсоюзного комитета на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей руководителя и профсоюзного комитета.

5.2. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников учреждения и других особенностей, по взаимной договорённости сторон, представляющих интересы руководителя и работников учреждения.

5.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников учреждения осуществляется на основании решения профсоюзного комитета в соответствии с выпиской из протокола общего собрания коллектива, а представителей руководителя – на основании решения руководителя (в соответствии с приказом руководителя). Состав Комиссии утверждается приказом руководителя учреждения.

5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии является руководитель учреждения, одним из заместителей является представитель профсоюзного комитета.

5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми ею регламентом и планом работы.

5.6. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда за счёт средств учреждения по направлению руководителем учреждения на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

5.7. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год профсоюзный комитет о проделанной ими в Комиссии работе. Профсоюзный комитет вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в её состав новых представителей. Руководитель вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

5.8. Обеспечение деятельности Комиссии, её членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливаются коллективным договором и соответствующим приказом руководителя.

5.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.